

תאריך: _____

טופס קבלת תיקון _____

שם הלקוח: _____ איש קשר: _____ טלפון: _____

דגם: _____ כמות: _____ מזהה לקוח: _____

מהות התיקון: _____

נציג הלקוח: _____ נציג החברה: _____

באחריות הלקוח לארוז את הפריטים לתיקון, אין אחריות לפגם בהובלה למוצר שלא ארוז בהתאם.